

KẾ HOẠCH
Tổ chức Ngày hội Văn hóa đọc năm 2020

Thực hiện Công văn số 4816/VP-VX ngày 11 tháng 6 năm 2020 của Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố và Kế hoạch số 3144/KH-SVHTT ngày 12 tháng 6 năm 2020 của Sở Văn hóa và Thể thao thành phố về phối hợp tổ chức Ngày hội Văn hóa đọc tại các Quận - Huyện và hoạt động đẩy mạnh văn hóa đọc trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh năm 2020;

Thực hiện Kế hoạch số 367/KH-UBND ngày 13 tháng 4 năm 2020 của Ủy ban nhân dân quận về triển khai thực hiện chủ đề năm 2020 “Năm đẩy mạnh hoạt động văn hóa và xây dựng nếp sống văn minh đô thị” trên địa bàn quận.

Ủy ban nhân dân quận ban hành Kế hoạch tổ chức “Ngày hội Văn hóa đọc” (sau đây gọi tắt là Ngày hội) và các hoạt động đẩy mạnh thực hiện Văn hóa đọc trên địa bàn quận Phú Nhuận cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

- Nhằm đẩy mạnh việc triển khai Đề án phát triển Văn hóa đọc, góp phần lan tỏa phong trào đọc sách, tình cảm yêu mến sách trong cộng đồng, giới thiệu những giải pháp, công nghệ mới phục vụ cho nhu cầu đọc sách, khám phá, tìm hiểu tri thức thông qua việc đọc của đông đảo người dân trên địa bàn quận.

- Khẳng định vai trò, tầm quan trọng của sách; tôn vinh giá trị của sách và nâng cao nhận thức về “Văn hóa đọc”, thu hút sự tham gia của cộng đồng, xây dựng xã hội học tập, xây dựng quận Phú Nhuận có chất lượng sống tốt, văn minh, hiện đại, nghĩa tình.

- Nâng cao trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, tổ chức xã hội trong việc tham gia tuyên truyền giới thiệu sách cũng như sự hưởng ứng tích cực của cộng đồng đối với việc đọc sách, góp phần xây dựng đời sống văn hóa tinh thần, phát huy những giá trị đạo đức, truyền thống hiếu học của dân tộc.

- Đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả, hình thức đa dạng, phong phú và tạo không khí thi đua sôi nổi thu hút sự tham gia của người dân đến với Ngày hội.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:

1. Danh nghĩa tổ chức: Ủy ban nhân dân quận Phú Nhuận.

2. Đối tượng tham gia:

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động các cơ quan, đơn vị, tổ chức chính trị - xã hội trên địa bàn quận và Ủy ban nhân dân 15 phường.

- Nhân dân, học sinh, sinh viên, đoàn viên, hội viên, thanh thiếu nhi, thanh niên công nhân, người lao động đang sinh sống, học tập, làm việc và tham gia sinh hoạt và học tập sinh sống trên địa bàn quận.

3. Thời gian, địa điểm:

- Thời gian dự kiến: Diễn ra trong 02 ngày (bắt đầu từ 7h30 ngày 14/11 đến 15/11/2020 (thứ bảy và chủ nhật).

- Địa điểm: Câu lạc bộ Bóng đá Phú Nhuận, số 03 Hoàng Minh Giám, phường 9, quận Phú Nhuận.

4. Số lượng và thành phần tham dự lễ khai mạc:

4.1. Số lượng tham dự: Dự kiến 770 người.

4.2. Thành phần tham dự:

a) Cấp thành phố: (07 người)

Đại diện lãnh đạo các đơn vị: Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh; Sở Thông tin và Truyền thông; Sở Văn hóa và Thể thao; Phòng xây dựng nếp sống Văn hóa và Gia đình, Phòng Tổ chức Lễ và Sự kiện thuộc Sở Văn hóa và Thể thao; Thư viện Khoa học tổng hợp Thành phố; Trung tâm Văn hóa Thành phố; Trung tâm Thông tin Triển lãm Thành phố.

b) Cấp quận: (149 người)

- Các đồng chí: Thường trực Quận ủy, Ban thường vụ Quận ủy, Ban chấp hành Đảng bộ quận, thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quận.

- Thành viên Ban chỉ đạo phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa quận.

- Đại diện Ban Giám hiệu các trường: Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở và Trung học phổ thông trên địa bàn.

- Đại diện lãnh đạo: Các phòng ban chuyên môn, các tổ chức chính trị xã hội, đơn vị trên địa bàn quận.

- Đại diện Ban quản lý các di tích trên địa bàn quận.

c) Cấp phường: (614 người)

- Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội 15 phường.

- Bí thư chi bộ và Trưởng Ban vận động 60 khu phố

- Cán bộ, chiến sỹ, công chức, viên chức người lao động, học sinh, sinh viên, thiếu nhi và người dân trên địa bàn quận

d) Cơ quan truyền thông: Báo Sài gòn giải phóng, Báo Tuổi trẻ, Bản tin Phú Nhuận, Đài truyền hình

III. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG:

1. Chương trình khai mạc Ngày hội Văn hóa đọc:

- Văn nghệ đầu giờ.

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

- Giới thiệu về hoạt động Văn hóa đọc trên địa bàn quận (đoạn clip).

- Phát biểu của lãnh đạo quận.
- Nghi thức Khai mạc Ngày hội.
- Tham quan triển lãm hình ảnh và tham dự các hoạt động phát triển Văn hóa đọc được tổ chức trong Ngày hội.

2. Các hoạt động tổ chức trong Ngày hội:

2.1. Khu vực không gian đọc sách xưa, giới thiệu sách hay, sách quý (do Thư viện Khoa học tổng hợp Thành phố phụ trách): Giới thiệu quá trình hình thành, phát triển của Sách và văn hóa đọc qua các thời kỳ; trưng bày những cuốn sách quý, sách hay, sách cổ, sách về hoạt động xây dựng và phát triển địa phương. Kết hợp không gian trưng bày và tặng thư pháp, biểu diễn đờn ca tài tử.

2.2. Khu vực triển lãm hình ảnh về Văn hóa đọc (do Trung tâm Thông tin triển lãm Thành phố phụ trách): Triển lãm hình ảnh đẹp về hoạt động thanh thiếu nhi và những tư liệu, mô hình xây dựng và phát triển Văn hóa đọc của thành phố, quận, đơn vị trong thời gian qua.

2.3. Khu vực giới thiệu hoạt động của các Thư viện, Nhà xuất bản, các phương tiện kỹ thuật phục vụ cho việc đọc (do Thư viện Khoa học tổng hợp Thành phố phụ trách): Trưng bày và giới thiệu các mô hình, giải pháp hay của hệ thống thư viện, trường học giúp việc đọc thuận tiện và hấp dẫn hơn; hướng dẫn kỹ thuật đóng sách và tu bổ tài liệu; giới thiệu sách và phương tiện đọc sách cho người khiếm thị (sách nói tiếng Việt, tiếng Chăm, tiếng Khơ Me, sách hình minh họa nổi, sách chữ nổi, đồ họa nổi và một số dụng cụ học tập, giải trí dành cho người khiếm thị...).

2.4. Khu vực không gian đọc (do Trung tâm Văn hóa thành phố, Thư viện Khoa học tổng hợp Thành phố, Trung tâm Văn hóa quận, Điểm sáng văn hóa Nhà Nam Thư Quán phối hợp): Mô phỏng và giới thiệu không gian văn hóa đọc dành cho gia đình (hoạt động gia đình cùng đọc sách, trao tặng gia đình hiếu học ...), không gian đọc trong nhà, ngoài trời, trên phương tiện công cộng, cà phê sách ... phục vụ các nhóm đối tượng bạn đọc và người yêu thích sách khác nhau.

2.5. Khu vực tương tác, vui chơi dành cho thiếu nhi (do các đơn vị thành phố và quận phối hợp phụ trách): Giới thiệu và trải nghiệm các ứng dụng về xe công nghệ lưu động; vẽ tranh, kể chuyện, đố vui theo sách, tìm hiểu nhân vật thành công qua câu chuyện, qua sách; chương trình đọc sách – viết tiếp ước mơ của trẻ; các trò chơi dân gian (tranh cát, tô màu, tạo hình bằng lá cây, tạo hình bong bóng nghệ thuật, xếp giấy ...).

2.6. Khu vực sân khấu (do Trung tâm Văn hóa thành phố, Thư viện Khoa học tổng hợp Thành phố, Trung tâm Văn hóa quận, Nhà Thiếu nhi quận, Điểm sáng văn hóa Nhà Nam Thư Quán phối hợp): Tổ chức biểu diễn các chương trình ca nhạc thanh thiếu nhi; chơi trò chơi có thưởng bằng sách, tìm hiểu và khám phá về những nhân vật nổi tiếng trong lĩnh vực thể thao thông qua việc đọc sách; nói chuyện chuyên đề về sách ...

2.7. Khu vực trưng bày, giới thiệu các gian hàng bán sách giảm giá: (do Điểm sáng văn hóa Nhà sách Phú Nhuận phụ trách): Trưng bày và bán sách của cơ sở phục vụ nhân dân tham gia Ngày hội.

IV. THÀNH LẬP BAN TỔ CHỨC NGÀY HỘI:

1. Bà **Nguyễn Thị Kiều Nhi**, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận, Trưởng ban;
2. Ông **Nguyễn Tấn Trọng**, Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin, Phó ban thường trực;
3. Ông **Phan Lê Tường Linh**, Giám đốc Trung tâm Văn hóa, Phó ban;
4. Ông **Nguyễn Quốc Phúc**, Giám đốc Trung tâm Thể dục Thể thao, Thành viên;
5. Ông **Nguyễn Lê Minh**, Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch, Thành viên;
6. Bà **Hồ Thanh Lý**, Trưởng Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Thành viên;
7. Ông **Võ Cao Long**, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo, Thành viên;
8. Ông **Cao Văn Thắng**, Chủ tịch Liên đoàn Lao động quận, Thành viên;
9. Bà **Võ Thị Thanh Nga**, Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ quận, Thành viên;
10. Ông **Lê Phú Cường**, Bí thư Quận đoàn, Thành viên;
11. Ông **Nguyễn Thanh Phong**, Phó Trưởng Công an quận, Thành viên;
12. Ông **Nguyễn Thành Công**, Phó Chỉ huy trưởng Tham mưu trưởng Ban chỉ huy Quân sự quận, Thành viên;
13. Ông **Võ Văn Minh**, Giám đốc Bệnh viện quận, Thành viên;
14. Ông **Phan Văn Minh**, Phó chánh văn phòng Hội đồng nhân dân - Ủy ban nhân dân quận, Thành viên;
15. Ông **Trần Minh Thảo**, Phó Giám đốc Nhà Thiếu nhi, Thành viên.
16. Ông **Nguyễn Đức Lai**, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường 9, thành viên.

V. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN:

1. Phòng Văn hóa và Thông tin quận:

- Phụ trách tổng thể công tác tổ chức hoạt động của ngày hội Văn hóa đọc.
- Phối hợp cùng các đơn vị của Sở Văn hóa và Thể thao, Trung tâm văn hóa tham mưu xây dựng kế hoạch và chương trình chi tiết lễ khai mạc và các chương trình hoạt động diễn ra trong Ngày hội.
- Liên hệ các đơn vị thuộc Sở Văn hóa và Thể thao, các đơn vị liên quan để triển khai công tác lập sơ đồ tổng thể vị trí các khu vực phục vụ Ngày hội và thi công lắp đặt bố trí các khu vực không gian sách, triển lãm sách, các gian hàng giới thiệu hoạt động của các thư viện, nhà xuất bản, nhà sách, không gian đọc sách cho khách tham quan, xe sách lưu động ... trong Ngày hội.
- Xây dựng kịch bản và điều khiển chương trình trong Lễ khai mạc Ngày hội. Chuẩn bị về âm thanh, ánh sáng, màn hình led và phối hợp với các công ty tổ chức sự kiện trang trí Ngày hội Văn hóa đọc quận Phú Nhuận năm 2020.
- Phối hợp Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân quận chuẩn bị bài phát biểu khai mạc Ngày hội cho lãnh đạo quận.

- Phối hợp Trung tâm Văn hóa tổng hợp dự toán kinh phí tổ chức các hoạt động của Ngày hội.

- Liên hệ các Nhà sách, điểm sáng văn hóa tham gia giao lưu và giới thiệu sách mới trong hoạt động của Ngày hội.

- Biên tập nội dung phát thanh chuyên chuyên trách văn hóa thông tin 15 phường thực hiện phát thanh thường xuyên để thông báo cho nhân dân được biết và tham dự Ngày hội Văn hóa đọc trên địa bàn quận.

2. Trung tâm Văn hóa quận:

- Cùng với Phòng Văn hóa và Thông tin xây dựng kế hoạch tổ chức Ngày hội.

- Thực hiện tuyên truyền cổ động xung quanh khu vực tổ chức và trên một số tuyến đường chính của quận; thực hiện tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử quận, Bản tin Phú Nhuận về Ngày hội.

- Chuẩn bị về âm thanh, ánh sáng và phối hợp với các công ty tổ chức sự kiện trang trí Ngày hội Văn hóa đọc quận Phú Nhuận năm 2020.

- Cử cán bộ phụ trách ghi hình, đăng tin hoạt động suốt thời gian diễn ra Ngày hội.

- Chuẩn bị 01 xe hoa treo pano, trang trí phối hợp cùng 15 xe gắn máy của phường để tuyên truyền trong Ngày hội.

- Phối hợp Phòng Văn hóa và Thông tin và các đơn vị lập dự trù kinh phí tổ chức các hoạt động của Ngày hội trình Ủy ban nhân dân quận phê duyệt.

- Chủ trì, phối hợp Trung tâm Văn hóa thành phố, Trung tâm Thông tin triển lãm, Thư viện Khoa học Tổng hợp thành phố về tổ chức thực hiện các chương trình, nội dung về triển lãm hình ảnh, bố trí các khu vực đọc sách, tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ trong Ngày hội.

- Phối hợp với đơn vị xã hội hóa (Công ty TNHH ProTech International Vina), thư viện quận và các trường học, các Trung tâm học tập cộng đồng, 15 phường chuẩn bị nội dung hình ảnh, phim ngắn giới thiệu, quảng bá về thành tựu xây dựng và phát triển của Quận, phát triển văn hóa đọc, vận động người dân giữ gìn vệ sinh, bảo vệ môi trường ... để tuyên truyền bằng phương tiện xe Led lưu động (hoạt động quảng bá trước, trong và sau Ngày hội).

3. Trung tâm Thể dục thể thao:

- Phối hợp cùng Phòng Văn hóa và Thông tin và các đơn vị thiết kế, thi công lập sơ đồ tổng thể vị trí các khu vực phục vụ Ngày hội và sơ đồ vị trí ghế ngồi của khách mời tham dự khai mạc Ngày hội. Cử lực lượng hỗ trợ các đơn vị thi công kỹ thuật trước ngày tổ chức Ngày hội.

- Chuẩn bị về địa điểm, nguồn điện, bàn, ghế phục vụ, dù che và phối hợp với các công ty tổ chức sự kiện trang trí thiết kế và lắp dựng hệ thống sân khấu ngoài trời đảm bảo phục vụ chương trình Ngày hội, các khu vực hoạt động của Ngày hội; đảm bảo cơ sở vật chất, phân công lực lượng tham gia hỗ trợ công tác tổ chức, hậu cần, nước uống, đảm bảo vị trí giữ xe miễn phí, nhà vệ sinh đảm bảo sạch sẽ cho đại biểu tham dự.

- Phối hợp Phòng Văn hóa và Thông tin quận chuẩn bị phần nghi thức trong Lễ khai mạc Ngày hội.
- Phối hợp với Công an, Quân sự quận trong việc bảo vệ trật tự, an ninh, an toàn và phòng cháy chữa cháy trong suốt quá trình tổ chức Ngày hội.
- Chuẩn bị các tiết mục múa Lân Sư rồng và biểu diễn võ nhạc trong buổi khai mạc Ngày hội.

4. Văn phòng HĐND và UBND quận:

- Phối hợp cùng Phòng Văn hóa và Thông tin chuẩn bị bài phát biểu khai mạc cho lãnh đạo quận. Lập danh sách đại biểu, khách mời, thiết kế và phát hành thư mời dự lễ khai mạc và tham quan Ngày hội.
- Theo dõi và đôn đốc các đơn vị thực hiện đảm bảo tiến độ đề ra; phối hợp Trung tâm Thể dục thể thao thực hiện công tác hậu cần, tiếp tân.
- Thông báo phân công, huy động lực lượng cán bộ, công chức, viên chức các đơn vị thuộc quận tham gia trong Ngày hội.
- Mời đài truyền hình, các đơn vị báo chí đưa tin trong Ngày hội.
- Liên hệ Điện lực Gia định đảm bảo nguồn điện liên tục phục vụ Ngày hội.
- Cử cán bộ điểm danh các đơn vị cử lực lượng tham gia Ngày hội theo kế hoạch, tổng hợp báo cáo Trưởng ban tổ chức Ngày hội.

5. Phòng Giáo dục và Đào tạo quận:

- Huy động 100 học sinh, giáo viên và tham dự lễ khai mạc Ngày hội. Ngoài ra có kế hoạch phân bổ lực lượng giáo viên, học sinh tham gia vào các hoạt động diễn ra trong 02 ngày tổ chức Ngày hội (vào các buổi sáng và chiều, đảm bảo huy động mỗi buổi 100 người tham gia).
- Phối hợp cùng Nhà thiếu nhi quận tổ chức Hội thi vẽ tranh cho các em thiếu nhi tham gia Ngày hội.
- Phân công lực lượng giáo viên, đoàn viên, cán bộ Thư viện của Phòng Giáo dục và Đào tạo và các trường hỗ trợ Trung tâm Văn hóa trong khu vực triển lãm Sách để giới thiệu các tác phẩm sách hay, sách quý.
- Trao đổi và mời giáo viên và học sinh trường THPT (Phú Nhuận, Hàn Thuyên, Hưng Đạo, Quốc Tế ...), trường Cao đẳng, Đại học trên địa bàn quận huy động lực lượng cùng tham gia Ngày hội.

6. Trung tâm giáo dục nghề nghiệp – giáo dục thường xuyên quận:

- Huy động 30 giáo viên, học viên tham dự lễ khai mạc Ngày hội. Ngoài ra có kế hoạch phân bổ lực lượng đoàn viên, học viên tham gia vào các hoạt động diễn ra trong 02 ngày tổ chức Ngày hội.

7. Đề nghị Quận đoàn, Nhà thiếu nhi quận:

- Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Văn hóa các đơn vị thành phố phụ trách các nội dung hoạt động của khu vực dành cho thiếu nhi.
- Chuẩn bị nội dung, các tiết mục văn nghệ phục vụ trong chương trình Ngày hội và điều động 01 Đội trống kèn (khoảng 20 em học sinh) phục vụ lễ khai mạc Ngày hội.

- Thiết kế tờ rơi, Infographic tuyên truyền trên các ứng dụng, mạng xã hội ... các nội dung hoạt động trong 02 ngày diễn ra Ngày hội.

- Huy động 200 lực lượng đoàn viên, hội viên, thanh niên tham dự lễ khai mạc Ngày hội và phân bổ lực lượng tham gia các hoạt động trong suốt thời gian diễn ra Ngày hội.

- Phân công lực lượng hỗ trợ Trung tâm Văn hóa quận hướng dẫn khách tham quan các hoạt động trong 02 ngày tổ chức Ngày hội.

- Tổ chức các trò chơi dân gian (tranh cát, tô màu, tạo hình bằng lá cây, tạo hình bong bóng nghệ thuật, xếp giấy ...).

- Phối hợp cùng Phòng Giáo dục và Đào tạo quận tổ chức Hội thi vẽ tranh cho các em thiếu nhi tham gia Ngày hội.

8. Đề nghị Hội Liên Hiệp Phụ nữ quận:

- Tổ chức tổng kết, trao giải Hội thi trực tuyến Duyên dáng Áo dài Phú Nhuận năm 2020 chủ đề: “Áo dài - Di sản văn hóa Việt Nam” và trưng bày hình ảnh các đơn vị đạt giải Hội thi.

- Vận động 100 hội viên, thành viên Câu lạc bộ xây dựng Gia đình hạnh phúc tham dự Lễ khai mạc Ngày hội và vận động hội viên tham gia các hoạt động trong suốt thời gian diễn ra hoạt động Ngày hội.

9. Đề nghị Ủy ban mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội quận: Huy động thành viên, hội viên của các cơ sở tôn giáo, dân tộc, các hội đoàn quần chúng trên địa bàn tham gia các hoạt động trong suốt thời gian diễn ra Ngày hội.

10. Liên đoàn Lao động quận:

- Huy động 100 công đoàn viên, công nhân tại các cơ quan, đơn vị, xí nghiệp và các khu nhà trọ tự quản đến tham dự Lễ khai mạc và vận động tham gia các hoạt động trong suốt thời gian diễn ra hoạt động Ngày hội.

- Phụ trách tổ chức 01 buổi biểu diễn Đờn ca tài tử và tổ chức Gameshow “Đố vui âm nhạc và tìm hiểu về các loại hình văn hóa nghệ thuật truyền thống”.

11. Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội: Liên hệ cơ sở khiếm thị, các cơ sở bảo trợ xã hội trên địa bàn quận mời đối tượng là Người khiếm thị tham gia Ngày hội với không gian sách dành cho người khiếm thị. Chuẩn bị danh sách 10 người khiếm thị khó khăn trên địa bàn nhận máy hỗ trợ cho người khiếm thị.

12. Phòng Tài chính và Kế hoạch quận: Hướng dẫn các đơn vị được phân công tổ chức thực hiện lập dự trù kinh phí hoạt động, theo dõi, kiểm tra quyết toán việc sử dụng kinh phí theo đúng quy định hiện hành.

13. Công an, Quân sự quận: Giao Ban chỉ huy Công an quận phối hợp cùng Ban chỉ huy quân sự quận xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy trong và ngoài khu vực tổ chức Ngày hội.

14. Bệnh viện quận: Chuẩn bị 01 xe cứu thương và bác sĩ phục vụ trong suốt 02 ngày tổ chức Ngày hội.

15. Công ty TNHH MTV Dịch vụ Công ích quận Phú Nhuận: Phân công lực lượng tổ chức tổng vệ sinh các tuyến đường khu vực Sân bóng đá Phú Nhuận, đảm bảo vệ sinh trước, trong và sau Ngày hội.

16. Ủy ban nhân dân 15 phường:

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền và vận động nhân dân tham gia các hoạt động Ngày hội văn hóa đọc. Các phường huy động lực lượng tham dự theo lịch của Ban Tổ chức (mỗi phường vận động 100 người dự/ngày).

- Chỉ đạo chuyên trách Lao động - Thương binh và Xã hội rà soát, thông báo, mời đối tượng là người khiếm thị trên địa bàn phường tham gia Ngày hội.

- Chỉ đạo chuyên trách Văn hóa và Thông tin chuẩn bị 01 xe gắn máy treo pano, trang trí để tuyên truyền trong Ngày hội; thông báo và phát thanh tuyên truyền vận động người dân đến tham gia Ngày hội.

17. Ủy ban nhân dân phường 9:

- Phân công lực lượng Công an phường và Bảo vệ dân phố tham gia hỗ trợ giữ gìn an ninh trật tự tại khu vực lễ hội.

- Đảm bảo trật tự, mỹ quan đô thị; chỉ đạo lực lượng chức năng kiểm tra, xử lý các xe tụ tập, buôn bán hàng rong xung quanh khu vực trước cổng Trung tâm Thể dục thể thao quận.

VI. KINH PHÍ:

Các cơ quan, đơn vị có liên quan lập dự trù kinh phí thực hiện theo các nội dung được phân công gửi về Phòng Văn hóa và Thông tin trước **ngày 06/11/2020** để tổng hợp trình Ủy ban nhân dân quận phê duyệt.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Ngày hội Văn hóa đọc năm 2020 của Ủy ban nhân dân quận. Yêu cầu thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, chủ tịch Ủy ban nhân dân các phường và đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức thành viên phối hợp triển khai thực hiện tốt Kế hoạch này. /.

Nơi nhận:

- Ủy ban nhân dân thành phố;
- Sở Văn hóa và Thể thao thành phố;
- Sở Thông tin và Truyền thông thành phố;
- Phòng TC Lễ & Sự kiện, Phòng XDNSVHGĐ - Sở VH&TT thành phố;
- Thư viện khoa học tổng hợp, Trung tâm Văn hóa, Trung tâm Thông tin Triễn lãm thành phố;
- TT/QU (BT, PBT.TT);
- PCT/HĐND quận;
- UBND quận (CT, các PCT);
- Các ban ngành, Đoàn thể quận;
- Các đơn vị được phân công;
- VP/HĐND và UBND quận (CVP, các PVP);
- UBND 15 phường;
- Các Trường THPT, CĐ, ĐH;
- Lưu: VT, P.VHTT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thị Kiều Nhi